	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240088858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1
		CONTROL DE Hoja No. / De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Apertura del expediente	THALIA VICTORIA SUAREZ MARTINEZ RC 1014319491	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-07	FICHA SIRBE	1-5	2025-02-07	Laura Escobar	
2		Documento de identificación del participante y su núcleo	6-9		Laura Escobar	
3		Carnet de vacunas	10		Laura Escobar	
4		Afiliacion EPS	11		Laura Escobar	
5		Recibo servicio Público	12		Laura Escobar	
6	2025-02-07	Formalizacion del cupo	13	2025-02-07	Laura Escobar	
7	2025-02-07	Autorizacion tratamiento y uso de datos	14-15	2025-02-07	Laura Escobar	
8	2025-02-07	Actualizacion Uso de imagen	16	2025-02-07	Laura Escobar	
9	2025-02-07	Consentimiento informado convenio 7627	17	2025-02-07	Laura Escobar	
10	2025-02-07	Autorizacion completar esquema de vacunacion	18	2025-02-07	Laura Escobar	
11	2025-02-28	Registro de novedades 01-02-2025	19	2025-02-28	Laura Escobar	
12	2025-02-28	Observador de la niña mes febrero	20	2025-02-28	Laura Escobar	
13	2025-03-13	Acuerdos para fomentar los interacciones armónicos	21	2025-03-13	Laura Escobar	
14	2025-03-27	Primer informe transitorio a Familias	22-23	2025-03-27	Laura Escobar	
15	2025-03-31	Registro de novedades del 03 a 31 de Marzo	24	2025-03-31	Laura Escobar	
16	2025-03-31	Observador de la niña mes Marzo	25	2025-03-31	Laura Escobar	
17	2025-04-01	Actualizacion Consentimiento Convenio 7627	26	2025-04-01	Laura Escobar	
18	2025-04-30	Registro de novedades 01 al 22 de Abril	27	2025-04-30	Laura Escobar	
19	2025-04-30	Observador de la niña mes Abril	28	2025-04-30	Laura Escobar	
20	2025-05-02	Actualizacion Consentimiento Convenio 7627	29	2025-05-02	Ruth Graciela O	
21	2025-05-13	Certificado medico visual auditivo, crecimiento y desarrollo	30	2025-05-13	Ruth Graciela O	
22	2025-05-13	Actualizacion carnet de Vacunacion	31	2025-05-13	Ruth Graciela O	
23	2025-05-30	Registro de novedades del 02 al 30 de mayo	32	2025-05-30	Ruth Graciela O	
24	2025-05-30	Observador de la niña mes mayo	33	2025-05-30	Ruth Graciela O	
25	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8416	34	2025-06-27	Liliana Cuellar	

Powered by CamScanner

26	2025-06-27	Registro de novedades del 03 al 27 de Junio	35	2025-06-27	Liliana Cantor
27	2025-06-27	Observador de la niña mes Junio	36	2025-06-27	Liliana Cantor
28	2025-07-02	Segundo informe-trimestral a familias	37-38	2025-07-02	Liliana Cantor
29	2025-07-31	Registro de novedades del 01 al 25 de Julio	39	2025-07-31	Liliana Cantor
30	2025-07-31	Observador de la niña mes Julio	40	2025-07-31	Liliana Cantor
31	2025-08-29	Registro de novedades del 22 & 25 de Agosto	41	2025-08-29	Liliana Cantor
32	2025-08-29	Observador de la niña Agosto	42	2025-08-29	Liliana Cantor
33	2025-09-30	Registro de novedades del 01 y 30 de Septiembre	43	2025-09-30	Liliana Cantor
34	2025-09-30	Observador de la niña Septiembre	44	2025-09-30	Liliana Cantor
35	2025-10-03	Tercer informe trimestral a familias	45-46	2025-10-31	Liliana Cantor
36	2025-10-06	Actualización carnet de vacunación	47	2025-10-31	Liliana Cantor
37	2025-10-06	Certificado médico desarrollo y crecimiento	48	2025-10-31	Liliana Cantor
38	2025-10-31	Registro de novedades del 01,03,06 de Octubre	49	2025-10-31	Liliana Cantor
39	2025-10-31	Observador de la niña mes Octubre	50	2025-10-31	Liliana Cantor
40	2025-11-19	Informe Final TEA	51-52	2025-11-19	Liliana Cantor
41	2025-11-28	Registro de novedades del de Noviembre	53	2025-11-28	Liliana Cantor
42	2025-11-28	Observador de la niña Noviembre	54	2025-11-28	Liliana Cantor
43	2025-12-05	Observador de la niña Diciembre	55	2025-12-05	Liliana Cantor
44	2026-02-02	formalizacion de cupo	56	2026-02-02	Ana abordo
45	2026-02-02	Actualizacion convenio 8416	57	2026-02-02	Ana abordo
46	2026-02-23	Actualizacion consentimiento informado convenio 8416	58	2026-02-23	Ana abordo
47	2026-02-27	Registro de novedades del 09-02-2026 - 10-02-2026 y 18-02-2026	59	2026-02-27	Ana abordo
48	2026-02-27	observador del mes de febrero	60	2026-02-27	Ana abordo
49	2026-03-27	Registro de novedades 02-03-2026	61	2026-03-27	Ana abordo
50	2026-03-27	observador de marzo	62	2026-03-27	Ana abordo

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres:	Laura Camila Escobar	Nombres y apellidos:	Tatiana Calderon	
Cargo:	Profesional de atencion a primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				
Notas				

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013
		Versión 3
		Fecha Memo 20240388B8 - 31/12/2024
		Página 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	THALIA VICTORIA SUAREZ MARTINEZ RC 1018319491

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
51	2026-04-28	primer informe trimestral familias	63-64	2026-04-28	Ana victoria cadavid	
52	2026-04-28	Registro de novedades 06-04-2026 - 28-04-2026	65	2026-04-28	Ana victoria cadavid	
53	2026-04-30	Registro de novedades 27 al 29-04-2026	66	2026-04-30	Ana victoria cadavid	
54	2026-04-30	observador Abril	67	2026-04-30	Ana victoria cadavid	
55	2026-05-29	Registro de novedades 8-05-2026 al 15-05-26	68	2026-05-29	Ana cadavid	
56	2026-05-29	observador de mayo	69	2026-05-29	Ana victoria cadavid	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha Memo 0024038858 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12 200 DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1 2210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JUAN ESTEBAN LARA GUEVARA RC 123370 3111

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Una sola por fila)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-05-13	FICHA SIRBE	1-5	2025-05-13	Ruth Graciela O	
2		Documento de identidad del participante y nucleo	6-7	2025-05-13	Ruth Graciela O	
3		Carnet de vacunas	8	2025-05-13	Ruth Graciela O	
4		Recibo Publico	9	2025-05-13	Ruth Graciela O	
5		Certificados ADRES	10	2025-05-13	Ruth Graciela O	
6		Puntaje Sisben	11	2025-05-13	Ruth Graciela O	
7	2025-05-16	Formalizacion del cupo	12	2025-05-16	Ruth Graciela O	
8	2025-05-16	Autorizacion tratamiento de datos personales	13-14	2025-05-16	Ruth Graciela O	
9	2025-05-16	Autorizacion uso de imagen	15	2025-05-16	Ruth Graciela O	
10	2025-05-16	Actualizacion Consentimiento convenio 8627	16	2025-05-16	Ruth Graciela O	
11	2025-05-16	Autorizacion de continuacion esquema de vacunacion	17	2025-05-16	Ruth Graciela O	
12	2025-05-16	Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas	18	2025-05-16	Ruth Graciela O	
13	2025-05-16	Soporte cita médica	19	2025-05-16	Ruth Graciela O	
14	2025-05-30	Registro de novedades 14/05/25 al 30/05/25	20	2025-05-30	Ruth Graciela O	
15	2025-05-30	Observador del NIÑO mes de Mayo	21	2025-05-30	Ruth Graciela O	
16	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8416	22	2025-06-27	Liliana Cantor	
17	2025-06-27	Registro de novedades 03 al 26 de Junio	23	2025-06-27	Liliana Cantor	
18	2025-06-27	Observador del NIÑO mes Junio	24	2025-06-27	Liliana Cantor	
19	2025-07-02	Segundo informe trimestral Familias	25-26	2025-07-02	Liliana Cantor	
20	2025-07-31	Registro de novedades 01 al 25 de Julio	27	2025-07-31	Liliana Cantor	
21	2025-07-31	Observador del NIÑO mes Julio	28	2025-07-31	Liliana Cantor	
22	2025-08-22	Actualizacion Carnet de vacunacion	29	2025-08-29	Liliana Cantor	
23	2025-08-29	Registro de novedades 21, 22 23 de Agosto	30	2025-08-29	Liliana Cantor	
24	2025-08-29	Observador del NIÑO mes Agosto	31	2025-08-29	Liliana Cantor	
25	2025-09-30	Registro de novedades 01, 29 y 30 de septiembre	32	2025-09-30	Liliana Cantor	

Powered by CamScanner

26	2025-09-30	Observador del niño mes septiembre	33	2025-09-30	Liliana Cantor	
27	2025-10-02	Tercer informe trimestral a familias	34-35	2025-10-31	Liliana Cantor	
28	2025-10-03	Incapacidad médica del niño	36	2025-10-31	Liliana Cantor	
29	2025-10-08	Certificado médico de crecimiento y desarrollo, auditivo, visual y cuadro	37	2025-10-31	Liliana Cantor	
30	2025-10-31	Registro novedades del 01,02,03,06,08 de Octubre	38	2025-10-31	Liliana Cantor	
31	2025-10-31	Observador del niño mes octubre	39	2025-10-31	Liliana Cantor	
32	2025-11-19	Informe final TEA	40-41	2025-11-19	Liliana Cantor	
33	2025-11-28	Registro de novedades 04 de Noviembre	42	2025-11-28	Liliana Cantor	
34	2025-11-28	Observador del niño Noviembre	43	2025-11-28	Liliana Cantor	
35	2025-12-05	Observador del niño Diciembre	44	2025-12-05	Liliana Cantor	
36	2026-02-02	Formalización de cupo	45	2026-02-02	Ana dorado	
37	2026-02-02	Actualización convenio 8416	46	2026-02-02	Ana dorado	
38	2026-02-03	Acta modificación alimentaria	47	2026-02-03	Ana dorado	
39	2026-02-23	Actualización con seguimiento informe docente convenio 8416	48	2026-02-23	Ana dorado	
40	2026-02-27	Registro de novedades 02-02-2026 al 17-02-2026	49	2026-02-27	Ana dorado	
41	2026-02-27	Registro de novedades 24-02-2026 - 25-02-2026 - 26-02-2026	50	2026-02-27	Ana dorado	
42	2026-02-27	observador de febrero	51	2026-02-27	Ana dorado	
43	2026-03-18	Registro de novedades 02-03-2026 al 18-03-2026	52	2026-03-18	Ana dorado	
44	2026-03-27	Registro de novedades 19-03-2026 al 27-03-2026	53	2026-03-27	Ana dorado	
45	2026-03-27	observador de marzo	54	2026-03-27	Ana dorado	
46	2026-04-10	certificado crecimiento y desarrollo, Auditivo, visual	55	2026-04-10	Ana dorado	
47	2026-04-28	primer informe trimestral a familias	56-57	2026-04-28	Ana dorado	
48	2026-04-30	Registro de novedades 06-04-2026 al 21-04-2026	58-59	2026-04-30	Ana dorado	
49	2026-04-30	observador de Abril	60	2026-04-30	Ana dorado	
50	2026-05-29	Registro de novedades 01-05-2026 al 7-05-2026	61	2026-05-29	Ana dorado	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres	Laura Camila Escobar	Nombres y apellidos:	Jefatura Colderon	
Cargo:	Profesional de atención a primera infancia	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				

Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JUAN STEBAN LARA GUEVARA RC 1233703111

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
51	2026-05-29	observador de mayo	62	2026-05-29	[illegible]	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013
		Versión 3
		Fecha Memo 20240388S8 - 31/12/2024
		Página 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	NEYTHAN DELGADO SANCHEZ RC 1088047170	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-03-18	Ficha SIRBE	1-5	2024-03-18	Francy Bejarano	
2		Documentacion del participante y Nucleo familiar	6-16	2024-03-18	Francy Bejarano	
3		carnet de vacunación	11	2024-03-18	Francy Bejarano	
4		Certificado de la EPS	12	2024-03-18	Francy Bejarano	
5		Recibo público	13	2024-03-18	Francy Bejarano	
6	2024-03-18	Formalización del cupo	14	2024-03-18	Francy Bejarano	
7		consentimiento informado convenio 8289	15	2024-03-18	Francy Bejarano	
8		Autorización para el tramite y uso de datos personales	16-17	2024-03-18	Francy Bejarano	
9		Autorización para uso de imagen de menor de edad	18	2024-03-18	Francy Bejarano	
10		Autorización para completar esquema de vacunación	19	2024-03-18	Francy Bejarano	
11		Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas	20	2024-03-18	Francy Bejarano	
12		Curva de crecimiento y desarrollo	21-22	2024-03-18	Francy Bejarano	
13		compromiso de documentos faltantes marzo	23	2024-03-27	Francy Bejarano	
14	2024-04-01	observador del niño marzo	24	2024-04-01	Francy Bejarano	
15		certificado odontologico	25	2024-04-01	Francy Bejarano	
16	2024-04-16	Actualización carnet de vacunación	26	2024-04-16	Francy Bejarano	
17		certificado medico	27	2024-04-16	Francy Bejarano	
18	2024-04-26	observador del niño abril Finalización convenio 8289	28	2024-04-26	Francy Bejarano	
19		Certificado crecimiento y desarrollo visual y auditivo	29	2024-04-26	Francy Bejarano	
20	2024-04-01	compromiso documentos faltantes abril	30	2024-04-30	Francy Bejarano	
21		Registro novedades del 01/04/24 al 26/04/24	31	2024-04-30	Francy Bejarano	
22	2024-05-24	consentimiento informado convenio	32	2024-05-24	Millera Alipio	
23	2024-06-04	observador del niño mayo	33	2024-06-04	Millera Alipio	
24	2024-06-28	Segundo informe pedagogico trimestral	34-35	2024-06-28	Millera Alipio	
25		Observador del niño Junio	36	2024-07-02	Millera Alipio	

Powered by CamScanner

26	2024-07-12	Acuerdo para fortalecer la interacción comunicativa	37	2024-07-12	Milena Alpio	
27	2024-07-02	Observador del niño mes julio	38	2024-08-02	Milena Alpio	
28	2024-08-01	Registro novedades del 01/08/24 al 02/08/24	39	2024-08-30	Milena Alpio	
29	2024-09-02	observador del niño mes Agosto	40	2024-09-02	Milena Alpio	
30	2024-09-26	Informe pedagogico trimestral a padres	41-42	2024-09-26	Milena Alpio	
31	2024-10-01	Observador del niño mes septiembre	43	2024-10-01	Milena Alpio	
32	2024-10-31	observador del niño mes octubre	44	2024-10-31	Milena Alpio	
33	2024-11-01	Informe pedagogico final	45-46	2024-11-01	Milena Alpio	
34		Registro de novedades del 01/11/24 al 28/11/24	47	2024-11-29	Milena Alpio	
35	2024-11-29	observador del niño mes noviembre	48	2024-11-29	Milena Alpio	
36	2024-12-06	observador del niño mes diciembre	49	2024-12-06	Milena Alpio	
37	2025-01-20	Formalización cupo	50	2025-01-20	Laura Escobar	
38	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7627	51	2025-01-20	Laura Escobar	
39	2025-01-31	Registro de novedades Enero	52	2025-01-31	Laura Escobar	
40	2025-01-31	observador del niño mes Enero	53	2025-01-31	Laura Escobar	
41	2025-02-10	Autorización de oyente	54-55	2025-02-10	Laura Escobar	
42	2025-02-28	Registro de novedades Febrero	56	2025-02-28	Laura Escobar	
43	2025-02-28	Observador del niño Febrero	57	2025-02-28	Laura Escobar	
44	2025-03-03	Registro de novedades del 05/03/25 al 11/03/25	58	2025-03-11	Laura Escobar	
45	2025-03-27	Primer informe trimestral a familias	59-60	2025-03-31	Laura Escobar	
46	2025-03-31	observador del niño mes marco	61	2025-03-31	Laura Escobar	
47	2025-04-01	Actualizacion consentimiento convenio 7627	62	2025-04-01	Ruth Graciela O	
48	2025-04-30	observador del niño mes Abril	63	2025-04-30	Ruth Graciela O	
49	2025-04-02	Registro de novedades del 01/04/25 al 28/04/25	64	2025-04-30	Ruth Graciela	
50	2025-05-02	Actualización de consentimiento convenio 7627	65	2025-05-02	Ruth Graciela O	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora		
Nombres:	Ruth Graciela	Nombres y apellidos:		
Cargo:	Profesional de atencion	Cargo:		
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):				
Notas				

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388S8 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	NEYTHAN DELGADO SANCHEZ RC 1028047170	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
51	2025-05-28	certificado medico desarrollo visual y auditivo	66	2025-05-28	Ruth Graciela O	
52	2025-05-30	Registro de novedad de 02/05/25	67	2025-05-30	Ruth Graciela O	
53	2025-05-30	Observador del niño mes mayo	68	2025-05-30	Ruth Graciela O	
54	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8416	69	2025-06-27	Liliana Cantor	
55	2025-06-27	Registro de novedades 03-27 Junio	70	2025-06-27	Liliana Cantor	
56	2025-06-27	observador del niño mes junio	71	2025-06-27	Liliana Cantor	
57	2025-07-02	segundo informe trimestral a familias	72-73	2025-07-02	Liliana Cantor	
58	2025-07-31	Registro novedades Julio del 01-14 Julio	74	2025-07-31	Liliana Cantor	
59	2025-07-31	observador del niño mes julio	75	2025-07-31	Liliana Cantor	
60	2025-08-29	observador del niño mes agosto	76	2025-08-29	Liliana Cantor	
61	2025-09-03	Actualización Carnet de vacunación	77-80	2025-09-30	Liliana Cantor	
62	2025-09-30	Registro novedades del 01-03 de septiembre	81	2025-09-30	Liliana Cantor	
63	2025-09-30	Observador del niño mes septiembre	82	2025-09-30	Liliana Cantor	
64	2025-10-02	Tercer informe trimestral a familias	83-84	2025-10-31	Liliana Cantor	
65	2025-10-31	observador del niño mes octubre	85	2025-10-31	Liliana Cantor	
66	2025-11-19	Informe Final TEA	86-87	2025-11-19	Liliana Cantor	
67	2025-11-28	Registro de novedades 04 de noviembre	88	2025-11-28	Liliana Cantor	
68	2025-11-28	Observador del niño Noviembre	89	2025-11-28	Liliana Cantor	
69	2025-12-05	Observador del niño Diciembre	90	2025-12-05	Liliana Cantor	
70	2026-02-02	formalizacion de cupo	91	2026-02-02	Ana obado	
71	2026-02-02	Actualizacion convenio 8416	92	2026-02-02	Ana obado	
72	2026-02-23	Actualizacion consentimiento informado convenio 8416	93	2026-02-23	Ana obado	
73	2026-02-27	observador mes de febrero	94	2026-02-27	Ana obado	
74	2026-03-27	Registro de novedades 02-03-2026 al 13-03-2026	95	2026-03-27	Ana obado	
75	2026-03-27	observador marzo	96	2026-03-27	Ana obado	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Codigo: FOR-GD-013 Version: 2 Fecha Memo: [illegible] Pagina: 1 de 1

CONTROL DE

Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	12700	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ANDERSON ISAAC PALACIO LOPEZ RC 1030056401	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-12-29	FICHA SIRBE	1-5		Anc dando	
2		Registro de diligenciamiento de FICHA SIRBE	6		Anc dando	
3		Documento de identidad del participante y nucleo	7-10		Anc dando	
4		carnet de vacunas	11	-	Anc dando	
5		Recibo publico	12		Anc dando	
6	2026-02-02	formalizacion de cupo	13	2026-02-02	Anc dando	
7	2026-02-02	Actualizacion cavudo 8416	14	2026-02-02	Anc dando	
8	2026-02-02	Autorizacion para el uso de imagen	15	2026-02-02	Anc dando	
9	2026-02-02	Autorizacion para continuar esquema de vacunacion	16	2026-02-02	Anc dando	
10	2026-02-23	Actualizacion consentimiento informado convenio 8416	17	2026-02-23	Anc dando	
11	2026-02-27	Registro de novedades 02-02-2026 24-02-2026 25-02-2026 - 26-02-2026	18	2026-02-27	Anc dando	
12	2026-02-27	observador febrero	19	2026-02-27	Anc dando	
13	2026-03-27	Registro de novedades 02-03-2026	20	2026-03-27	Anc dando	
14	2026-03-27	observador Marzo	21	2026-03-27	Anc dando	
15	2026-04-28	Primer informe primera fase familias	22-23	2026-04-28	Anc dando	
16	2026-04-30	Registro de novedades 06-04-2026	24	2026-04-30	Anc dando	
17	2026-04-30	observador de Abril	25	2026-04-30	Anc dando	
18	2026-05-19	Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas	26	2026-05-19	Anc dando	
19	2026-05-29	observador de mayo	27	2026-05-29	Anc dando	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 1 Fecha: Marzo 02 de 2023 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12.210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	010	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	DHARA SAMANTHA RENDON SANTA RC1014318939	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y Apellidos)	Observaciones
1	2026-03-02	FICHA SIRBE	1-5		Ana obando	
2		Registro de diligenciamiento FICHA SIRBE	6		Ana obando	
3		Documento de identidad del participante y padres	7-9		Ana obando	
4		Afiliacion Eps	10		Ana obando	
5		Recibo publico	11		Ana obando	
6	2026-03-03	Formalizacion de cupo	12	2026-03-03	Ana obando	
7	2026-03-03	Autorización uso de imagen	13	2026-03-03	Ana obando	
8	2026-03-03	Autorización para continuar Esquema de Vacunación	14	2026-03-03	Ana obando	
9	2026-03-03	Actualizacion consentimiento Informado convenio 5416	15	2026-03-03	Ana obando	
10	2026-03-27	Registro de novedades 02-03-2026 - 25-03-2026	16	2026-03-27	Ana obando	
11	2026-03-27	observador marzo	17	2026-03-27	Ana obando	
12	2026-04-10	Certificado medico General, odontologico crecimiento y desarrollo	18-20	2026-04-10	Ana obando	
13	2026-04-28	Primer informe trimestral a familias.	21-22	2026-04-28	Ana obando	
14	2026-04-	Registro de novedades 24 al 23-04-2026	23	2026-04-	Ana obando	
15	2026-04-30	Registro de novedades 24 al 29-04-2026	24	2026-04-30	Ana obando	
16	2026-04-30	observador de Abril	25	2026-04-30	Ana obando	
17	2026-05-19	Acuerdos para fomentar las interacciones amorosas	26	2026-05-19	Ana obando	
18	2026-05-29	Registro de novedades 6-05-2026 al 1-05-2026	27	2026-05-29	Ana obando	
19	2026-05-29	observador de mayo	28	2026-05-29	Ana obando	

Powered by CamScanner

76	2025-11-28	observador Noviembre	92	2025-11-28	Ana obando
77	2025-12-05	observador Diciembre	93	2025-12-05	Ana obando
78	2026-02-02	formalizacion de cupo	94	2026-02-02	Ana obando
79	2026-02-02	Actualizacion convenio 8416	95	2026-02-02	Ana obando
80	2026-02-13	Actualizacion carnet de vacunas	96	2026-02-13	Ana obando
81	2026-02-18	Certificado medico General Auditivo-visual	97	2026-02-18	Ana obando
82	2026-02-23	Actualizacion consentimiento informado convenio 8416	98	2026-02-23	Ana obando
83	2026-02-27	observador de febrero	99	2026-02-27	Ana obando
84	2026-03-11	Carnet de vacunas Actualizado	100	2026-03-11	Ana obando
85	2026-03-27	Registro de novedades 02-03-2026 al 27-03-2026	101	2026-03-27	Ana obando
86	2026-03-29	observador marzo	102	2026-03-27	Ana obando
87	2026-04-28	Primer informe trimestral a familias	103-104	2026-04-28	Ana obando
88	2026-04-30	Registro de novedades 06-04-2026 al 24-04-2026	105	2026-04-30	Ana obando
89	2026-04-30	observador de Abril	106	2026-04-30	Ana obando
90	2026-05-29	observador de mayo	107	2026-05-29	Ana obando

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres	Ana victoria obando	Nombres y apellidos:	Jenifer fatiana calderon
Cargo:	Profesional de atencion	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Metro (DD/MM/AAAA - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	12700	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12710	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	THOMAS DAMIAN PLAZAS BERMUDEZ RC 10143 2023	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y Apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	FICHA SIRBE	1-5	2026-02-02	Anc dcardo	
2		Registro de diligenciamiento FICHA SIRBE	6	2026-02-02	Anc dcardo	
3		Documento de identidad del participante y nucleo	7-10	2026-02-02	Anc dcardo	
4		Carnet de vacunas	11	2026-02-02	Anc dcardo	
5		Recibo publico	12	2026-02-02	Anc dcardo	
6		Afiliacion Eps	13	2026-02-02	Anc dcardo	
7	2026-02-02	formalizacion de cupo	14	2026-02-02	Anc dcardo	
8	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	15	2026-02-02	Anc dcardo	
9	2026-02-02	ACTUALIZACION CONVENIO 8416	16	2026-02-02	Anc dcardo	
10	2026-02-02	Autorizacion para continuar Esquema de vacunacion	17	2026-02-02	Anc dcardo	
11	2026-02-23	Actualizacion con consentimiento informado convenio 8416	18	2026-02-23	Anc dcardo	
12	2026-02-27	observador febrero	19	2026-02-27	Anc dcardo	
13	2026-02-27	certificado medico General	20	2026-02-27	Anc dcardo	
14	2026-03-02	certificado odonto logico, Auditivo, visual	21-22	2026-03-02	Anc dcardo	
15	2026-03-24	Carta de Autorizacion y copia de documento	23-24	2026-03-24	Anc dcardo	
16	2026-03-27	observador de marzo	25	2026-03-27	Anc dcardo	
17	2026-04-28	Primer informe trimestral familias	26-27	2026-04-28	Anc dcardo	
18	2026-04-30	Registro de novedades 23-31-27-04-2026	28	2026-04-30	Anc dcardo	
19	2026-04-30	observador de Abril	29	2026-04-30	Anc dcardo	
20	2026-05-19	Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas	30	2026-05-19	Anc dcardo	
21	2026-05-29	observador de mayo	31	2026-05-29	Anc dcardo	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 20243638558 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ETHAN STIDEN CASTILLO CUBILLOS RC 1032946609	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	FICHA SIRBE	1-5	2026-02-02	Ana cbando	
2		Registro de diligenciamiento de ficha SIRBE	6	2026-02-02	Ana cbando	
3		Documento de identidad del participante y nucleo	7-9	2026-02-02	Ana cbando	
4		Afiliacion EPS	10	2026-02-02	Ana cbando	
5		Carnet de vacunas	11-12	2026-02-02	Ana cbando	
6		Recibo publico	13	2026-02-02	Ana cbando	
7		formalizacion de cupo	14	2026-02-02	Ana cbando	
8	2026-02-02	Actualizacion convenio 8416	15	2026-02-02	Ana cbando	
9	2026-02-02	Autorizacion para el uso de imagen	16	2026-02-02	Ana cbando	
10	2026-02-02	Actualizacion para continuar esquema de vacunacion	17	2026-02-02	Ana cbando	
11	2026-02-23	Actualizacion consentimiento informado convenio 8416	18	2026-02-23	Ana cbando	
12	2026-02-27	Certificado medico General Auditiva, visual, crecimiento y desarrollo	19	2026-02-27	Ana cbando	
13	2026-02-27	Registro de novedades 02-02-2026, 16-02-2026, 23-02 2026 - 24-02-2026	20	2026-02-27	Ana cbando	
14	2026-02-27	observador febrero	21	2026-02-27	Ana cbando	
15	2026-03-27	Registro de novedades 02-03-2026 al 11-03-2026	22	2026-03-27	Ana cbando	
16	2026-03-27	observador de marzo	23	2026-03-27	Ana cbando	
17	2026-04-22	Carta autorizacion e identificacion a terceros	24-25	2026-04-22	Ana cbando	
18	2026-04-28	Primer informe trimestral a familias	26-27	2026-04-28	Ana cbando	
19	2026-04-	Registro de novedades del 06-al 15-04-2026	28	2026-04-	Ana cbando	
20	2026-04-30	Registro de novedades 21-al 23-04-2026	29	2026-04-30	Ana cbando	
21	2026-04-30	observador de Abril	30	2026-04-30	Ana cbando	
22	2026-05-19	Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas	31	2026-05-19	Ana cbando	
23	2026-05-29	Registro de novedades 05-05-2026 - al 27-05-2026	32	2026-05-29	Ana cbando	
24	2026-05-29	observador de mayo	33	2026-05-29	Ana cbando	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240358058 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12400 DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12410 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Título del expediente	BROLIN TOMAS GARCIA ALVARADO-1141180878

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA MM DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA MM DD)	Responsable que ingresa al documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-21	Formalización del cupo	94	2025-10-16	Cindy Pinilla	
2	2025-07-21	Autorización para uso de imagen	95	2025-10-16	Cindy Pinilla	
3	2025-07-21	Interacciones armonicas "pacto de corresponsabilidad"	96-97	2025-10-16	Cindy Pinilla	
4	2025-08-21	Seguimiento y compromiso de documentos	98	2025-10-16	Cindy Pinilla	
5	2025-08-29	Registro de novedades	99	2025-10-16	Cindy Pinilla	
6	2025-08-29	Observador del desarrollo	100	2025-10-16	Cindy Pinilla	
7	2025-09-01	Carta de suspension	101	2025-10-16	Cindy Pinilla	
8	2025-09-08	Registro de novedades	102	2025-10-16	Cindy Pinilla	
9	2025-09-12	Carta de traslado	103	2025-10-16	Cindy Pinilla	
10	2025-09-15	Registro de novedades	104	2025-10-16	Cindy Pinilla	
11	2025-10-09	Unico de inventario documental-FUID	105	2025-10-16	Cindy Pinilla	
12	2025-09-24	formalizacion de cupo	106	2025-09-24	Anadiando	
13	2025-09-24	Acuerdos para fomentar interacciones armonicas del marco	107	2025-09-24	Anadiado	
14	2025-09-30	Registro de novedades 24-09-2025	108	2025-09-30	Anadiado	
15	2025-09-30	observador septiembre	109	2025-09-30	Anadiado	
16	2025-10-01	Tercer informe trimestral de familias	110-111	2025-10-01	Anadiado	
17	2025-10-31	Caract de ocurrencias Actualizado	112	2025-10-31	Anadiado	
18	2025-10-31	Registro de novedades 29-10-2025 al 31-10-2025	113	2025-10-31	Anadiado	
19	2025-10-31	observador octubre	114	2025-10-31	Anadiado	
20	2025-11-12	informe final TEA	115-116	2025-11-12	Anadiado	
21	2025-11-14	FUID DE Traslado Y Anexos	117-119	2025-11-14	Anadiado	
22	2025-11-28	Registro de novedades del 04-11-2025 al 27-11-2025	120	2025-11-28	Anadiado	
23	2025-11-28	observador Noviembre	121	2025-11-28	Anadiado	
24	2025-12-05	observador Diciembre	122	2025-12-05	Anadiado	
25	2026-02-02	formalizacion de cupo	123	2026-02-02	Anadiado	
26	2026-02-02	Actualizacion convenio 8416	124	2026-02-02	Anadiado	
27	2026-02-23	Actualizacion convenio 8416	125	2026-02-23	Anadiado	
28	2026-02-27	Registro de novedades 3-02-2026 al 6-02-2026, 24 al 25	126	2026-02-27	Anadiado	
29	2026-02-27	observador mes de febrero	127	2026-02-27	Anadiado	
30	2026-03-26	Registro de novedades 02-03-2026 al 26-03-2026	128	2026-03-26	Anadiado	
31	2026-03-27	Registro de novedades 27-03-2026	129	2026-03-27	Anadiado	
32	2026-03-27	certificado odontologico	130	2026-03-27	Anadiado	
33	2026-03-27	observador marzo	131	2026-03-27	Anadiado	
34	2026-04-28	Primer informe trimestral familias	132-133	2026-04-28	Anadiado	
35	2026-04-	Registro de novedades 06-04-2026 al 20-04-2026	134	2026-04-	Anadiado	
36	2026-04-30	Registro de novedades 22-04-2026 al 23-04-2026	135	2026-04-30	Anadiado	
37	2026-04-30	observador de Abril	136	2026-04-30	Anadiado	
38	2026-05-19	Registro de novedades 06-05-2026 al 19-05-2026	137	2026-05-19	Anadiado	
39	2026-05-29	Registro de novedades 20-05-2026 al 28-05-2026	138	2026-05-29	Anadiado	

Powered by CamScanner

40	2020-05-29	observada de mayo	139	2020-05-29	Archivado	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos	Cindy Pinilla	Nombres y apellidos	Sandra Milena Velano Rios
Cargo	Profesional en Atencion a Primera Infancia	Cargo	Responsable
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD)			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013
		Versión 3
		Fecha Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	LILA RAILY BLAKE RODRIGUEZ RC 1243765248	

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1.	2024-07-10	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-20	JulianaRuizR	
2.		Documento de identidad del participante y NUCEO	6-8	2025-01-20	JulianaRuizR	
3.		Carnet de vacunas	9	2025-01-20	JulianaRuizR	
4.		Afiliación EPS	10	2025-01-20	JulianaRuizR	
5.		Recibo público	11	2025-01-20	JulianaRuizR	
6.	2025-01-20	Formalización cupo	12	2025-01-20	JulianaRuizR	
7.	2025-01-20	Autorización tratamiento y uso de datos personales	13-14	2025-01-20	JulianaRuizR	
8.	2025-01-20	Autorización de imagen	15	2025-01-20	JulianaRuizR	
9.	2025-01-20	Consentimiento informado convenio 7627	16	2025-01-20	JulianaRuizR	
10.	2025-01-20	Autorización continuidad esquema vacunal	17	2025-01-20	JulianaRuizR	
11.	2025-01-20	Certificado medico-auditivo-visual	18	2025-01-20	JulianaRuizR	
12.	2025-01-20	Certificado de crecimiento y desarrollo	19	2025-01-20	JulianaRuizR	
13.	2025-01-20	Certificado odontologico	20	2025-01-20	JulianaRuizR	
14	2025-01-20	Actualización carnet vacunas	21	2025-01-20	JulianaRuizR	
15.	2025-01-20	Carta de autorización y documento de identidad	22-23	2025-01-20	JulianaRuizR	
16.	2025-01-20	Registro novedades 20/ENERO/2025	24	2025-01-31	JulianaRuizR	
17.	2025-01-31	Observador del niño mes ENERO	25	2025-01-31	JulianaRuizR	
18.	2025-02-03	Certificado medico, auditivo visual, crecimiento y desarrollo	26	2025-02-13	JulianaRuizR	
19.	2025-02-11	Registro de novedades 10,11/FEBRERO/2025	27	2025-02-28	JulianaRuizR	
20.	2025-02-28	Observador de la niña mes FEBRERO	28	2025-02-28	JulianaRuizR	
21.	2025-03-13	Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas	29	2025-03-13	JulianaRuizR	
22.	2025-03-26	Primer informe trimestral a familias	30-31	2025-03-26	JulianaRuizR	
23.	2025-03-31	observador de la niña mes MARZO	32	2025-03-31	JulianaRuizR	
24.	2025-04-01	Actualización consentimiento convenio 7627	33	2025-04-01	JulianaRuizR	
25.	2025-04-10	Certificado Visual	34	2025-04-10	JulianaRuizR	

Powered by CamScanner

26	2025-04-30	observador de la niña mes ABRIL	35	2025-04-30	JulianaRuizR
27	2025-05-02	consentimiento convenio 7627 Actualización	36	2025-05-02	JulianaRuizR
28	2025-05-30	observador de la niña MAYO finalización convenio 7627	37	2025-05-30	JulianaRuizR
29	2025-06-03	consentimiento informado convenio 8416	38	2025-06-03	JulianaRuizR
30	2025-06-16	certificado de crecimiento y desarrollo	39	2025-06-16	JulianaRuiz
31	2025-06-16	certificado odontologico	40	2025-06-16	JulianaRuizR
32	2025-06-27	Registro de novedades 16/JUNIO/2025	41	2025-06-27	JulianaRuizR
33	2025-06-27	observador de la niña mes JUNIO	42	2025-06-27	JulianaRuizR
34	2025-07-01	Segundo informe trimestral a familias	43-44	2025-07-01	JulianaRuizR
35	2025-07-31	observador de la niña mes JULIO	45	2025-07-31	JulianaRuizR
36	2025-08-29	observador de la niña mes AGOSTO	46	2025-08-29	JulianaRuizR
37	2025-09-30	observador de la niña del mes SEPTIEMBRE	47	2025-09-30	JulianaRuizR
38	2025-10-03	TERCER INFORME trimestral a familias	48-49	2025-10-03	JulianaRuizR
39	2025-10-31	observador de la niña mes OCTUBRE	50	2025-10-31	JulianaRuizR
40	2025-11-13	INFORME FINAL TEA	51-52	2025-11-13	JulianaRuiz
41	2025-11-28	observador de la niña NOVIEMBRE	53	2025-11-28	JulianaRuiz
42	2025-12-01	certificado medico, auditivo visual, crecimiento y desarrollo	54	2025-12-01	JulianaRuiz
43	2025-12-01	certificado odontologico	55	2025-12-01	JulianaRuiz
44	2025-12-05	observador del niño mes DICIEMBRE	56	2025-12-05	JulianaRuiz
45	2026-02-02	formalizacion de cupo	57	2026-02-02	Ana chacado
46	2026-02-02	Actualizacion convenio 8416	58	2026-02-02	Ana chacado
47	2026-02-03	Actualizacion Recibo publico	59	2026-02-03	Ana chacado
48	2026-02-23	Actualizacion convenio informado 8416	60	2026-02-23	Ana chacado
49	2026-02-27	observador febrero	61	2026-02-27	Ana chacado
50	2026-02-27	observador Marzo	62	2026-03-27	Ana chacado

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres	ASTRID JULIANA RUIZ RODRIGUEZ	Nombres y apellidos:	JENNIFER TATIANA CALDERON
Cargo:	PROFESIONAL DE INTEGRACIÓN A PRIMERA INFANCIA	Cargo:	RESPONSABLE DEL JARDIN
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013
		Versión 3
		Fecha Memo I2024038958 - 31/12/2024
		Página 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	LIA RAIY BLAKE RODRIGUEZ - RC1243765248

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
51	2026-04-28	Primer informe trimestral a familias	63-64	2026-04-28	Ana Victoria Obando	
52	2026-04-28	observador Abril	65	2026-04-30	Ana Victoria Obando	
53	2026-05-21	certificado medico general, auditivo, visual crecimiento y desarrollo	66	2026-05-21	Ana Victoria Obando	
54	2026-05-22	certificado odontologico	67	2026-05-22	Ana Victoria Obando	
55	2026-05-29	observador de mayo	68	2026-05-29	Ana Obando	

Powered by CamScanner